

# Accompagner les changements organisationnels

## ACCESSIBILITE

Manager ou dirigeant

En situation de handicap, prendre contact pour définir les adaptations par les formateurs et modalités d'accès.

## TARIFS

Sur devis

Tarification modulée pour l'inscription à plusieurs formations, voir conditions sur le site.

## DELAI D'ACCES

Proposition de devis dans les 15 jours suivant la demande.

Réalisation au plus tôt le mois suivant l'acceptation de la proposition.

## CONTACT

[contact@formationsmii.com](mailto:contact@formationsmii.com)

## FORMAT

En présentiel ou format mixte

Lieu de formation : Grenoble ou Chambéry, sur site

## PLUS D'INFOS

[www.formationsmii.com](http://www.formationsmii.com)

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de cette formation, les stagiaires auront développé les capacités suivantes :

- Différencier les changements voulus des changements subis
- Trouver les éléments de langage pour expliquer le changement à ses équipes
- Identifier les facteurs clés pour réussir le changement
- Gérer le changement comme un projet
- Mobiliser chaque membre de l'équipe dans le projet de changement
- Réagir face aux craintes et hostilités liés au changement d'organisation : comprendre et gérer les résistances et accompagner le processus émotionnel.

## METHODE

Au cours de cette formation, seront abordées les thématiques suivantes :

- Changements voulus et changements subis
- Les facteurs clefs pour réussir un changement
- Gérer le changement comme un projet
- Comprendre les résistances
- Mette en œuvre les outils pour mobiliser chacun autour du changement

La durée de cette formation est de 3h.

La formation aura lieu en salle avec des groupes de 5 à 10 personnes.

Les supports visuels et papier seront fournis.

## PRE-REQUIS

Occuper un poste de manager depuis moins de deux ans ou se préparer à cette prise de poste.

## EVALUATION

Un questionnaire sera proposé en fin de session. Les résultats du questionnaire seront transmis au commanditaire de la formation.