

## ACCESSIBILITE

Manager ou dirigeant

En situation de handicap, prendre contact pour définir les adaptations par les formateurs et modalités d'accès.

## TARIFS

Sur devis

Tarification modulée pour l'inscription à plusieurs formations, voir conditions sur le site.

## DELAI D'ACCES

Proposition de devis dans les 15 jours suivant la demande.

Réalisation au plus tôt le mois suivant l'acceptation de la proposition.

## CONTACT

contact@formationsmii.com

## FORMAT

En présentiel ou format mixte

Lieu de formation : Grenoble ou Chambéry, sur site

## PLUS D'INFOS

www.formationsmii.com

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de cette formation, les stagiaires auront développé les capacités suivantes :

- Adapter son management à la criticité de la situation
- Adapter son management au niveau d'autonomie des personnes
- Comprendre ce que recouvre le concept d'autonomie
- Identifier le niveau d'autonomie de ses différents collaborateurs
- Identifier les différents types de management
- Identifier les éléments pour construire une délégation réussie

## METHODE

Au cours de cette formation, seront abordées les thématiques suivantes :

- Les types de management : avantages et inconvénients
- Le cycle de l'autonomie
- Les principes d'une délégation réussie
- Déléguer pour développer les compétences et les personnes
- Délégation et contrôle

La durée de cette formation est de 3h.

La formation aura lieu en salle avec des groupes de 5 à 10 personnes.

Les supports visuels et papier seront fournis.

## PRE-REQUIS

Occuper un poste de manager depuis moins de deux ans ou se préparer à cette prise de poste.

## EVALUATION

Un questionnaire sera proposé en fin de session. Les résultats du questionnaire seront transmis au commanditaire de la formation.